РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Совет депутатов Изумрудновского сельсовета

Ирбейского района Красноярского края

 РЕШЕНИЕ

15 сентября 2016 г. п. Изумрудный № 58-рг

Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Изумрудновского сельского поселения

В соответствии с главой 264.5 и 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2. п.6 Положения о бюджетном процессе Изумрудновского сельского поселения, утвержденного решением Совета Изумрудновского сельского поселения от 22.11.2013 года № 22 Совет Изумрудновского сельского поселения решил:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Изумрудновского сельского поселения (прилагается).
2. 2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Изумрудновского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» , в периодическом издании «Вестник».

Глава Изумрудновского сельсовета С.Н.Косторной

Приложение
к решению Совета
Изумрудновского сельсовета
от 15.09.2016г. № \_\_

П О Р Я Д О К
представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Изумрудновского сельсовета

Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 264.5 и 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Администрации Изумрудновского сельсовета.
Представление и рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета
Администрация Изумрудновского сельсовета не позднее 1 апреля текущего года представляет в Совет Изумрудноаского сельсовета годовой отчет об исполнении бюджета поселения (далее - годовой отчет).
Одновременно с годовым отчетом в Совет Изумрудновского сельсовета представляются: 1) проект Решения Изумрудновского сельсовета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год (далее - проект Решения);
2) пояснительная записка к годовому отчету; 3) годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета Изумрудновского сельсовета в объеме отчетных форм, установленных Министерством финансов Российской Федерации;
4) доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;
5) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
Годовой отчет с документами и материалами, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения, представляется в Совет Изумрудновского сельсовета на бумажном носителе и в виде электронного документа на электронном носителе.
Представленные в Совет Изумрудновского сельсовета документы и материалы подлежат регистрации в установленном порядке и направляются в комиссию по бюджету, налогам и финансам (далее – комиссия по бюджету).
Комиссия по бюджету в течение 2 рабочих дней готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов перечню, установленному пунктом 2.2 настоящего Положения, и направляет его Главе Изумрудновского сельсовета.
Глава Изумрудновского сельсовета на основании заключения комитета по бюджету принимает решение о принятии к рассмотрению Советом Изумрудновского сельсовета годового отчета либо о возвращении его в администрацию Изумрудновского сельсовета на доработку.
Доработанный годовой отчет со всеми необходимыми документами и материалами должен быть внесен в Совет Изумрудновского сельсовета администрацией Изумрудновского сельсовета в течение 10 рабочих дней со дня возвращения на доработку и повторно рассмотрен в установленном настоящим Положением порядке.
Решение о рассмотрении годового отчета оформляется распоряжением Главы Изумрудновского сельсовета.
Годовой отчет подлежит утверждению Решением Совета Изумрудновского сельсовета.
По годовому отчету проводятся публичные слушания .

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения на заседании Совета Изумрудновского сельсовета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.
Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Изумрудновского сельсовета осуществляется Контрольно – счетной комиссией Шуйского муниципального района или иной организацией, имеющей полномочия по внешней проверке отчета, в соответствии с заключенным соглашением.
Администрация представляет отчет об исполнении бюджета Изумрудновского сельсовета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля следующего за отчетным года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Изумрудновского сельсовета проводится в срок, установленный в соглашении.
Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета направляется Совет Изумрудновского сельсовета и в Администрацию.

Решение об исполнении бюджета

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.
Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:
доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета Изумрудновского сельсовета;
расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Советом Изумрудновского сельсовета для принятия решения об исполнении бюджета.